

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСТЬ-КУБИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИКАЗ

от 22.08.2022

№ 196-од

с. Устье

**О создании родительского (общественного) контроля
за организацией и качеством школьного питания
в МАОУ «Усть-Кубинский центр образования»
на 2022-2023 учебный год**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г, Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся и в целях формирования здоровой нации и увеличения продолжительности активного долголетия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского (общественного) контроля (далее – комиссия) для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания школьников в МАОУ «Усть-Кубинский центр образования» на 2022-2023 учебный год, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Андреева Людмила Викторовна – председатель комиссии, директор МАОУ «Усть-Кубинский центр образования»;

Члены комиссии:

Евгеньева Ольга Александровна – заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания МАОУ «Усть-Кубинский центр образования»;

Волохова Елена Николаевна – начальник отдела организации питания МУ «Центр обеспечения» (в рамках соглашения о сотрудничестве и взаимодействии);

Ускова Людмила Васильевна – заместитель председателя Родительского комитета, представитель родителей от классов, реализующих программы НОО;

Колыгина Юлия Николаевна – председатель Родительского комитета, представитель родителей от классов, реализующих программы ОО;

Филичева Ольга Анатольевна – член Родительского комитета, представитель родителей от классов, реализующих программы СОО;

Конягина Наталия Александровна - член Родительского комитета, представитель от классов, реализующих АООП;

Семичева Анастасия Сергеевна член Родительского комитета, представитель родителей обучающихся от дошкольного образования; педагогические работники – по согласованию.

2. Комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся МАОУ «Усть-Кубинский центр образования»;

- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;

- контроль за организацией питания обучающихся за счёт родительских средств;

- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися МАОУ «Усть-Кубинский центр образования» правил личной гигиены;

- обеспечение необходимых условий для соблюдения в образовательной организации санитарного состояния пищеблока, обеденного зала;

- контроль за правоммерностью определения контингента детей, имеющих право на получение льготного питания;

- соблюдение графика работы столовой.

3. Утвердить Положение о комиссии по организации родительского (общественного) контроля по предоставлению питания обучающимся МАОУ Усть-Кубинский центр образования» (Приложение).

4. Результаты контроля доводить до сведения родителей (законных представителей) на общешкольных и классных родительских собраниях, в родительских чатах в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Усть-Кубинский
центр образования»



Л.В. Андреева

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по организации родительского (общественного)
контроля по предоставлению питания обучающимся
МАОУ Усть-Кубинский центр образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по организации родительского (общественного) контроля по предоставлению питания обучающимся МАОУ «Усть-Кубинский центр образования» (далее – Положение, центр образования) предназначено для представителей администрации и работников центра образования, родительских комитетов, общественных организаций, родителей (законных представителей), входящих в состав комиссии родительского (общественного) контроля (далее – комиссия) и направлено на:

- улучшение организации питания детей в образовательной организации и в домашних условиях;

- проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в центре образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов» в целях формирования здоровой нации и увеличения продолжительности активного долголетия.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения пищеблока и в обеденный зал.

2. Родительский контроль за организацией питания детей в учреждении

2.1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, или участие в работе общешкольной комиссии.

2.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания осуществляется комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия) при непосредственном взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.

2.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации и является постоянно действующим органом самоуправления.

2.4. В состав Комиссии входят представители администрации центра образования, члены родительских комитетов классов и групп, педагоги.

2.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности, коллегиальности в принятии решений, гласности.

3. Функции и основные задачи комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей и подростков.

3.2. Осуществление контроля соответствия энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам; химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микронутриентах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества).

3.3. Осуществление контроля за соответствием реализуемых блюд утвержденному меню.

3.4. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), наличием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд, состоянием обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.

3.5. Обеспечение условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися.

3.6. Обеспечение контроля за объёмом и видом пищевых отходов после приема пищи, а также наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.

3.7. Информирование родителей (законных представителей) и детей о принципах здорового питания в образовательной организации и дома.

3.8. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания, проведение мониторингов, выборочного опроса детей и их родителей (законных представителей) о вкусовых предпочтениях детей, удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд.

3.9. Доведение до сведения родительской общественности, администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора) о проведении экспертиз, мониторингов, опросов и результатов анкетирования.

3.10. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии

Для осуществления возложенных функций и выполнения поставленных задач комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать в центре образования организацию и качество питания обучающихся.

4.2. Получать от начальника отдела организации питания МУ «Центр обеспечения», заместителя директора, ответственного за организацию питания, информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований.

4.3. Заслушивать на своих заседаниях начальника отдела организации питания МУ «Центр обеспечения» по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. Проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;

4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.6. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора центра образования. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя, составляет план-график контроля за организацией качественного питания обучающихся.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию центра образования и родительские комитеты.

5.4. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательного учреждения.

5.5. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ

- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
 - ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
 - ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
 - ОСТЫВШАЯ ЕДА
 - МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
 - ИНОЕ _____
-

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

- ДА
- НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп	
	Б) да, но без чета возрастных групп	
	В) нет	
2	Перспективное меню находится в открытом доступе для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
4.	Соответствует ли перспективное меню количеству приемов пищи, режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
5.	Есть ли приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
6.	Со всех ли приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за период не менее месяца ?	
	А) нет	
	Б) да	
8.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья? (сахарный диабет, пищевые аллергии ?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Проводится ли обработка помещений пищеблока, обеденного зала после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
10	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	

	Б) да	
11	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Выявлялись ли факты исключения отдельных блюд из меню ?	
	А) нет	
	Б) да	
13	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	