

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСТЬ-КУБИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИКАЗ

от 11 сентября 2023

№ 177-од

с. Устье

Об установлении карантина

Руководствуясь требованиями соблюдения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций» и в связи с превышением 20% порога заболеваемости гриппа и ОРВИ среди обучающихся и сотрудников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вывести на карантин с 11 сентября 2023 года по 18 сентября 2023 года обучающихся МАОУ «Усть-Кубинский центр образования» следующих классов:

- 3а класс – классный руководитель Баданина М.Н.;
- 4к класс – классный руководитель Носкова И.Ю.;
- 5а класс – классный руководитель Машихина Е.Л. в режиме замещения;
- 6а класс – классный руководитель Смирнова С.А.;
- 6б класс – классный руководитель Минина О.Д. в режиме замещения;
- 6к класс – классный руководитель Веселова С.Л.;
- 7а класс – классный руководитель Докторова Е.В.;
- 7к класс – классный руководитель Плеханова Н.И.;
- 8а класс – классный руководитель Мелкова О.А.;
- 9а класс – классный руководитель Язева А.А.;
- 9к класс – классный руководитель Певцова Л.Н.

2. Организовать в указанный период обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Утвердить следующий режим проведения уроков для классов, выведенных на карантин, с 12 сентября 2023 года по 18 сентября 2023 года:

- 3-4 классы

1 урок	09.00 – 09.25
2 урок	09.40 – 10.05
3 урок	10.20 – 10.45
4 урок	11.00 – 11.25
5 урок	11.40 – 12.05

- 5-6 классы

1 урок	09.00 – 09.30
2 урок	09.50 – 10.20
3 урок	10.40 – 11.10
4 урок	11.30 – 12.00
5 урок	12.30 – 13.00
6 урок	13.20 – 13.50

- 7-9 классы

1 урок	09.00 – 09.35
2 урок	09.50 – 10.25
3 урок	10.40 – 11.15
4 урок	11.30 – 12.05
5 урок	12.30 – 13.05
6 урок	13.20 – 13.55
7 урок	14.10 – 14.45

4. Классным руководителям:

4.1. Обеспечить информирование обучающихся и родителей (законных представителей) незамедлительно.

4.2. Обеспечить мониторинг наличия у обучающихся необходимого оборудования для организации дистанционного обучения (компьютер, планшет, выход в Интернет, телефонная связь) в срок до 12 сентября 2023 года.

5. Евгеньевой О.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, при необходимости внести изменения расписание учебных занятий.

6. Язевой А.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, при необходимости внести изменения расписание занятий по внеурочной деятельности и дополнительному образованию.

7. Учителям-предметникам обеспечить своевременность выдачи и проверки заданий обучающимся, внесение информации в электронный журнал (дневник), оказание необходимой помощи обучающимся в режиме off-line или on-line консультации посредством телефонной связи, электронной почты, мессенджеров, skype, иных ресурсов.

8. Монаркиной В.Г., старшему методисту, обеспечить методическую поддержку педагогическим работникам по переходу на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9. Назначить Евгеньеву О.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственным лицом за ежедневный сбор данных об участии обучающихся в образовательном процессе, количестве больных и выздоровевших детей.

10. Назначить Язеву А.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственным лицом за ежедневный сбор данных об участии обучающихся в образовательном процессе по программам дополнительного образования и внеурочной деятельности, количестве больных и выздоровевших детей.

11. Возложить на Евгеньеву О.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, обязанность по ежедневному контролю за реализацией общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, своевременности заполнения электронного журнала (дневника);

12. Евгеньевой О.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, предоставить педагогическим работникам необходимую помощь по решению технических вопросов при переходе на дистанционное обучение.

13. Клевакичевой Т.В., специалисту МУ «Центр обеспечения», классным руководителям обеспечить мониторинг заболеваемости обучающихся в разрезе классов на 18 сентября 2023 года до 12.00 для принятия решения об организации образовательного процесса с 19 сентября 2023 года.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор центра образования



Л.В. Андреева